

**Zarządzenie Nr R/Z. 0201- 7/2011**  
**Rektora**  
**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**  
**z dnia 4 lutego 2011 roku**

**w sprawie: wydawania zaświadczeń dla studentów i doktorantów ubiegających się o otrzymanie kredytu lub pożyczki studenckiej oraz wylaniania 5% najlepszych absolwentów Uczelni, którzy mogą ubiegać się o 20% ich umorzenia**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1364 z późniejszymi zmianami) oraz § 3 ust. 3 pkt. 1 i § 17 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, działając w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów oraz Zarządem Samorządu Doktorantów, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zaświadczenia o studiach wydaje się studentowi i doktorantowi ubiegającemu się o pożyczkę lub kredyt.
2. Zaświadczenia wydaje się według wzorów określonych w Rozporządzeniu i stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuję Dziekanów do corocznego sporządzania list obejmujących 5% najlepszych absolwentów danego Wydziału za ubiegły rok akademicki.
2. Listy, o których mowa w ust. 1, sporządza się osobno dla danego kierunku studiów, oddzielnie dla studiów stacjonarnych I/II stopnia oraz jednolitych magisterskich oraz niestacjonarnych, w tym I/II stopnia oraz jednolitych magisterskich.
3. Osobne listy winny zostać utworzone dla absolwentów studiów doktoranckich w poszczególnych dyscyplinach.
4. Listy, o których mowa w ust. 2 i 3, winny zostać stworzone według stanu na dzień 30 września danego roku kalendarzowego.

5. Grupę najlepszych absolwentów ustala się według średniej arytmetycznej wszystkich ocen uzyskanych w trakcie studiów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeśli przy ustalaniu grupy 5% najlepszych absolwentów na danym kierunku, formie i stopniu studiów na ostatniej pozycji z identyczną średnią ocen znajdzie się więcej niż jeden absolwent, to na listę wpisuje się wszystkich absolwentów posiadających tę samą średnią ocen.

### § 3

1. Absolwentem studiów I, II stopnia oraz jednolitych magisterskich w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest osoba, która zdała egzamin dyplomowy.
2. Absolwentem studiów doktoranckich, jest osoba, która spełniła warunki do wydania świadectwa ukończenia studiów doktoranckich.

### § 4

Listy, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 podlegają zatwierdzeniu przez Radę danego Wydziału, w terminie do końca danego roku kalendarzowego.

### § 5

1. Na prośbę uprawnionego absolwenta dziekanat wydaje zaświadczenie o zakwalifikowaniu się do grupy 5% najlepszych absolwentów Uczelni.
2. Wzór zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

### § 6

Zaświadczenia, o których mowa w § 1 oraz § 5 ust. 1, podlegają rejestracji.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie w odniesieniu do absolwentów Uczelni kończących studia od roku akademickiego 2010/2011.

### § 8

Traci moc zarządzenie Nr R-5/2000 Rektora z dnia 17 maja 2000 roku.

**REKTOR**

  
**Prof. dr hab. Michał Śliwa**

.....  
(pieczęćka adresowa uczelni)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |<sup>1)</sup>  
(kod uczelni)

## Z A Ś W I A D C Z E N I E O S T U D I A C H

Zaświadcza się, że pan(i) .....  
(imię i nazwisko)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |  
(data urodzenia dd/mm/rrrr)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |  
(PESEL)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |  
(data rozpoczęcia pierwszych studiów)

jest studentem(ką) ..... roku .....semestru

studiów jednolitych magisterskich / pierwszego stopnia / drugiego stopnia\*

w roku akademickim .....

w trybie stacjonarnym / niestacjonarnym\* \_\_\_\_ |<sup>1)</sup>  
(kod trybu studiów)

na kierunku ..... \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |<sup>1)</sup>  
(kod kierunku studiów)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |  
(data rozpoczęcia studiów mm/rrrr)

\_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | - \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |  
(planowana data ukończenia studiów mm/rrrr)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do potwierdzania danych w zaświadczeniu)

Numer rejestru: .....



\* niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> wpisać kod ustalony przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego

.....  
(pieczęć adresowa jednostki organizacyjnej)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|<sup>1)</sup>  
(kod jednostki organizacyjnej)

## ZAŚWIADCZENIE O STUDIACH

Zaświadcza się, że pan(i) .....  
(imię i nazwisko)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
(data urodzenia dd/mm/rrrr)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
(PESEL)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
(data rozpoczęcia pierwszych studiów)

jest doktorantem(ka) ..... roku ..... semestru

w roku akademickim .....

w trybie stacjonarnym / niestacjonarnym\* \_\_\_\_|<sup>1)</sup>  
(kod trybu studiów)

..... \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|<sup>1)</sup> ..... \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|<sup>1)</sup>  
(dziedzina nauki lub sztuki) (kod dziedziny) (dyscyplina naukowa lub artystyczna) (kod dyscypliny)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
(data rozpoczęcia studiów mm/rrrr)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
(planowana data ukończenia studiów mm/rrrr)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do potwierdzania danych w zaświadczeniu)

Numer rejestru: .....



\* niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> wpisać kod ustalony przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego

.....  
(pieczęć adresowa jednostki organizacyjnej)

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|<sup>1)</sup>  
(kod jednostki organizacyjnej)

### ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że pan(i) .....  
(imię i nazwisko)

\_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|      \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

**Ukończył/ukończyła\* studia w grupie 5% najlepszych absolwentów Uczelni**  
i zgodnie z § 17 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia  
18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz  
umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560)

**ma prawo wystąpić do Banku z wnioskiem o umorzenie 20% kredytu/pożyczki**

.....  
(miejsceowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis dziekana)

pieczęć  
urzędowa

**Numer rejestru: .....**

\_\_\_\_\_  
\* niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> wpisać kod ustalony przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego