

## ZARZĄDZENIE

Z-cy Dyrektora ds. Dydaktycznych Instytutu Matematyki UP  
obowiązujące od 24.02.2020 roku

### **w sprawie organizacji semestru letniego w roku akademickim 2019/20 oraz uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych**

Powołując się na Regulamin Studiów w Uniwersytecie Pedagogicznym im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie obowiązującym od 1.10.2019 r. oraz Decyzję Rektora nr R/D.0201-8/2019 postanawiam co następuje:

**1. Semestr letni trwa od 24.02.2020 r. do 30.09.2020 r.**

- Zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim trwają:
  - 24.02.2020 r. do 08.04.2020 r.,
  - 15.04.2020 r. do 19.06.2020 r.(w przypadku st. niestacjonarnych do końca czerwca 2020 r.)
- Letnia sesja egzaminacyjna trwa od 20.06.2020 r. do 30.06.2020 r.  
(w przypadku studiów niestacjonarnych, student może przystąpić do egzaminu w terminie ustalonym z egzaminatorem, po zakończeniu realizacji danego kursu)
- Poprawkowa sesja egzaminacyjna trwa od 07.09.2020 r. do 13.09.2020 r.
- Ferie wiosenne (przerwa świąteczna) trwają 09.04.2020 r. do 14.04.2020 r.
- Wakacje letnie (w tym praktyki przewidziane w planie studiów) trwają od 01.07.2020 r. do 30.09.2020 r.
- Dodatkowe informacje:
  - 11.05.2020 r. - Święto Uczelni  
(dzień wolny od zajęć dydaktycznych, obowiązkowy udział w uroczystości studentów i pracowników)
  - 12.06.2020 r. - dodatkowy dzień wolny od zajęć

2. Pracowników i studentów obowiązują ustalenia dotyczące zaliczenia roku zawarte w rozdziale IV Regulaminu Studiów.

3. Studenci uzyskują zaliczenia i oceny kursów, których potwierdzenia do Wirtualnej Uczelni wprowadza prowadzący dany kurs. Studenci zobowiązani są do sprawdzenia przed zakończeniem semestru, czy wszystkie uzyskane przez nich oceny są wpisane do systemu.

4. Przebieg studiów dokumentowany jest w protokołach zaliczenia kursów, sporządzonych w postaci wydruków z Wirtualnej Uczelni. Protokoły zaliczeń obowiązujące dla wszystkich form kursu dostarczane są do Biura Obsługi Studenta w formie wydruku, własnoręcznie podpisanego przez prowadzącego dany kurs.
5. Student nie może przystąpić do egzaminu, jeżeli nie uzyskał zaliczenia z danego przedmiotu.
6. Student, który w wyznaczonym terminie nie może przystąpić do egzaminu z powodu choroby, powinien przedłożyć do 3 dni roboczych od daty egzaminu stosowny dokument. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Dyrekcja Instytutu (do końca sesji poprawkowej), wyznaczając termin w jakim student powinien zdać zaległy egzamin.

Z-ca DYREKTORA  
Instytutu Matematyki ds. dydaktycznych  
*Bożena Rożek*  
dr Bożena Rożek