

Szanowni Państwo
Dziekani Wydziałów,
Dyrektorzy Instytutów,
Kierownicy Katedr,
Samorząd Studentów
w miejscu

W załączeniu przekazuję informację Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie składania wniosków o przyznanie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów na rok akademicki 2013/2014.

Proszę, za pośrednictwem opiekunów lat i kół naukowych, poinformować studentów o możliwości składania wniosków, a także umieścić stosowne informacje na stronach internetowych Państwa jednostek. Informacja na ten temat znajduje się również na stronie www.up.krakow.pl/stypendia.

Wnioski przekazywane do MNiSW powinny zostać opracowane i sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. *w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania studentom stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia* (Dz. U. z 2011 r. Nr 214, poz. 1270).

Proszę zwrócić uwagę na zapisy dotyczące warunków, jakie student powinien spełnić, aby możliwe było przyznanie stypendium. Zgodnie z § 2 rozporządzenia, student powinien znaleźć się w grupie 5% najlepszych studentów danego kierunku (zachodzi konieczność wyłonienia tej grupy na podstawie średniej arytmetycznej ocen) lub uzyskać wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe w okresie studiów na danym kierunku. Zgodnie z zasadami punktacji ustalonymi przez Ministerstwo, wniosek będzie mógł uzyskać maksymalnie 100 pkt, w tym 95 pkt – za wybitne osiągnięcia i 5 pkt – za średnią ocen.


W myśl § 3 rozporządzenia, student ubiegający się o stypendium powinien złożyć wniosek wraz załącznikami dokumentującymi osiągnięcia studenta do właściwego Dziekana. **Studenci mają czas na złożenie wniosków do właściwych dziekanatów do dnia 13 września 2013 r.** Następnie wniosek powinien być zaopiniowany przez Radę Wydziału i podpisany przez Dziekana. Rektor do dnia 15 października 2013 r. przekazuje kompletne wnioski do MNiSW.

Wniosek przekazywany do MNiSW powinien zawierać załączniki dokumentujące osiągnięcia studentów, które zostały opisane we wniosku (najlepiej kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem). Kompletna dokumentacja wniosku wraz z załącznikami powinna pozostać również w aktach osobowych studentów.

Proszę o dokładne zapoznanie się z rozporządzeniem Ministra, wzorem wniosku oraz załączoną informacją Ministerstwa zawierającą wskazówki dotyczące prawidłowego przygotowania wniosków. Jeśli przy przygotowaniu wniosków, miałyby się pojawić wątpliwości bądź kontrowersje, należy je odpowiednio wcześniej wyjaśnić z Radcą Prawnym bądź z pracownikami Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich (pok. 15), a w razie konieczności za ich pośrednictwem w Ministerstwie.

W związku z powyższym, mając na uwadze zachowanie wymaganych terminów, proszę Państwa Dziekanów o składanie prawidłowo przygotowanych wniosków o stypendia w Dziale Rekrutacji i Spraw Studenckich (pok. 15) do dnia **4 października 2013 r.** Proszę również o komputerowe sporządzanie wniosków oraz przygotowanie wykazu wniosków z Państwa Wydziałów zgodnie z wzorami przekazanymi w załączniku.

Z poważaniem

Prorektor
ds. Studenckich

dr hab. Jan Suchanicz, profj UP

Załączniki:

1. Informacja na temat stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów na rok akademicki 2013/2014 (pdf.);
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania studentom stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia (Dz. U. Nr 214, poz. 1270), (pdf.);
3. Wzór wniosku o przyznanie studentowi stypendium ministra za wybitne osiągnięcia na rok akademicki 2013/2014 (pdf., rtf., docx – aktywny formularz);
4. Wykaz wniosków do wypełnienia przez dziekanaty (excel).

Otrzymują:

1. Adresaci;
2. A./a.