



INSTYTUT MATEMATYKI

Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w
Krakowie

ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków

tel. 126626273-74, fax. 126372243

INSTRUKCJA PEDAGOGICZNEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ

w szkole **PODSTAWOWEJ z zakresu matematyki**

studentów III roku 3-letnich studiów stacjonarnych I stopnia:

Matematyka (nauczycielska) oraz Matematyka uniwersalna i matematyka nauczycielska

Termin realizacji praktyki: **26.02.2024 – 29.03.2024 r. (5 tygodni)**

Wymiar praktyki: **60 godzin** w następujących proporcjach:

- 25 h przeznaczonych na obserwację lekcji prowadzonych przez nauczyciela (opiekuna szkolnego) lub wskazane przez niego osoby uczące matematyki w tej samej szkole
- 25 h przeznaczonych na prowadzenie lekcji przez studenta
- 10 h przeznaczonych na dodatkowe czynności (**wyszczególnione w B.5.**)

Typ szkoły: **szkoła podstawowa.**

A. Przed rozpoczęciem praktyki:

1. Student ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi Praktyk Pedagogicznych zgodę szkoły (**zał. 1**) na odbycie tam praktyki do dnia **10.01.2024** r. Brak dokumentu skutkuje **odgórnym wskazaniem szkoły** i skierowaniem studenta na praktykę do placówki wybranej przez Kierownika Praktyk Pedagogicznych.
2. Dział Dydaktyki i Praktyk wysłał na adres szkoły skierowanie studenta na praktykę, które jest formalną podstawą rozpoczęcia odbywania praktyki. Student powinien przed rozpoczęciem praktyki upewnić się, że skierowanie dotarło do placówki. W przeciwnym razie Dział Dydaktyki i Praktyk na prośbę studenta wyda kopię skierowania, z którą student powinien udać się do szkoły z chwilą rozpoczęcia praktyki.
3. Student dostarcza do sekretariatu szkoły egzemplarz oświadczenia dot. RODO (wg. zał. do Decyzji Nr RO/D.0201-12/2018 Prorektora ds. Studenckich, **zob. zał.2**). Należy to zrobić nie później, niż w dniu rozpoczęcia praktyki.

B. W trakcie trwania praktyki:

1. Student ma obowiązek dostarczać na bieżąco harmonogram praktyki opiekunowi akademickiemu wyznaczonemu przez Kierownika Praktyk Pedagogicznych (m.in. celem umożliwienia hospitacji lekcji prowadzonych przez praktykanta). Harmonogram powinien zawierać: nazwisko prowadzącego, dane szkoły, nazwisko nauczyciela, godziny lekcji, numer sali lekcyjnej, zespół klasowy (poziom), numer prowadzonej kolejno lekcji.
2. Opiekun akademicki ma obowiązek dokonać hospitacji przynajmniej jednej lekcji prowadzonej przez studenta. Hospitacja **może zostać zrealizowana w formie obejrzenia nagrania lekcji** prowadzonej przez studenta (również w przypadku realizacji praktyki na terenie Krakowa, jeśli student uprzednio wyrazi na to zgodę).
3. Jeśli student odbywający praktykę na terenie Krakowa wyraża zgodę na hospitację w formie nagrania, powinien wraz ze zgodą szkoły dostarczyć oświadczenie (**zał. 7**), że wyraża zgodę na taką formę hospitacji i na prośbę opiekuna akademickiego zorganizuje i dostarczy nagranie lekcji oraz zgody, o których mowa w części dotyczącej **realizacji praktyki poza Krakowem** (D.4). Decyzja o sposobie hospitacji należy wówczas do nauczyciela akademickiego.

4. Student powinien hospitować lekcje matematyki w klasach IV - VIII prowadzone przez nauczyciela-opiekuna praktyki i omawiać je z opiekunem. W porozumieniu z opiekunem i za jego zgodą student może hospitować również lekcje prowadzone przez innego nauczyciela matematyki w szkole praktyk (ewentualnie innych studentów odbywających praktykę w tym samym czasie). Jeden opiekun szkolny może prowadzić praktykę dla co najwyżej 4 studentów w tym samym czasie.
5. Student powinien zapoznać się z rozkładami materiału, zeszytami przedmiotowymi, a także z innymi obowiązkami związanymi z pracą nauczyciela (przygotowanie i ocenianie prac pisemnych, sprawdzanie zadań domowych, opieka nad kołami przedmiotowymi, przeprowadzanie konkursów itd.). Ponadto powinien zapoznać się z pracą wychowawcy, pracą zespołów przedmiotowych i rad pedagogicznych, współpracą z rodzicami, opieką nad uczniami słabymi i uzdolnionymi, z pracownikami, biblioteką, dokumentacją pracy w szkole itp.
6. W oparciu o wskazówki opiekuna szkolnego student ma obowiązek przygotować konspekty lekcji matematyki, a następnie według nich poprowadzić wymaganą liczbę lekcji. **O kształcie i formie konspektu decyduje opiekun szkolny**, który swoim podpisem potwierdza przyjęcie i zaakceptowanie konspektu. W razie braku wytycznych z jego strony student stosuje się do wskazówek opiekuna akademickiego.

C. Po odbyciu praktyki:

1. Student w terminie do dwóch tygodni od zakończenia praktyki ma obowiązek dostarczyć opiekunowi akademickiemu następującą dokumentację w wersji elektronicznej:
 - Dzienniczek praktyk z pieczęcią szkoły na każdej stronie i kompletem podpisów opiekuna szkolnego (**zał. 4**),
 - Konspekty z przeprowadzonych / obserwowanych lekcji w liczbie uzgodnionej z opiekunem akademickim.
 - Opinia z przebiegu praktyki wystawiona przez opiekuna szkolnego (z pieczęcią szkoły), zawierająca ocenę w akademickiej skali ocen,
 - Egzemplarz oświadczenia dot. RODO (**zał. 2**) (wg. zał. do Decyzji Nr RO/D.0201-12/2018 Prorektora ds. Studenckich).
2. Opiekun zapoznaje się z przesłaną dokumentacją i dokonuje jej ewaluacji. Student otrzymuje **zaliczenie praktyki na ocenę w skali akademickiej** od opiekuna akademickiego na podstawie analizy przebiegu całej praktyki i dostarczonej dokumentacji.
3. Jeśli opiekun potwierdzi kompletność dokumentów i podejmie decyzję o zaliczeniu praktyki, student przekazuje mu oryginały tych dokumentów, z **wyjątkiem konspektów**. Opiekun akademicki dostarcza dokumentację Kierownikowi Praktyk Pedagogicznych.

D. Realizacja praktyki poza Krakowem:

Istnieje możliwość odbywania praktyki poza Krakowem. Wymaga to zgody Dyrektora Instytutu Matematyki.

1. Student wraz ze zgodą szkoły na odbycie praktyki musi dostarczyć **oświadczenie o planowanej realizacji praktyki poza Krakowem** (**zał. 6**) i zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby nagrania (**zał.5**).
2. Kierownik Praktyk Pedagogicznych przekazuje Dyrektorowi Instytutu Matematyki podanie wraz z listą zbiorczą studentów chcących podjąć praktykę poza Krakowem. Kierownik poświadczają tym samym, że studenci wyszczególnieni na liście dostarczyli dokumentację niezbędną do uzyskania zgody. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Instytutu.

3. W przypadku uzyskania zgody student zobowiązany jest do dostarczenia nagrania co najmniej z jednej lekcji (w ramach hospitacji), które to nagranie udostępnia nie tylko opiekunowi akademickiemu, ale też dla IM w celach dydaktycznych. **Nie wywiązanie się z tego zobowiązania skutkować będzie brakiem uzyskania zaliczenia.**
4. Student zobowiązuje się do samodzielnego zorganizowania nagrania oraz do dostarczenia wraz z nim zgód-zgody rodziców na przetwarzanie wizerunku i głosu uczniów wraz z klauzulą informacyjną (zal. 3) / zgody uczniów pełnoletnich na przetwarzanie wizerunku i głosu wraz z klauzulą informacyjną (zal. 5).

E. Zwolnienie z praktyki:

1. Zgodnie z zarządzeniem prorektora ds. Kształcenia i rozwoju nr **RKR.Z.0211.50.2023 z dn. 28.07.2023**, student może ubiegać się o zaliczenie części lub całości praktyki, jeśli jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (zlecenie lub dzieło) lub był zatrudniony przez co najmniej 3 miesiące (bez przerwy) lub pracował przez co najmniej 3 miesiące (bez przerwy) w charakterze wolontariusza w jednostce systemu oświaty, gdy zakres i charakter wykonywanej pracy odpowiadał programowi danej praktyki. Natomiast student, który pracował lub pracuje jako nauczyciel innej specjalności niż studiowana, może odbywać praktykę w zmniejszonym wymiarze godzin.
2. Aby uzyskać zwolnienie z praktyki lub skrócenie jej wymiaru student powinien złożyć podanie do Kierownika Praktyk Pedagogicznych (zal. 8), w którym **zawrze informacje o co się ubiega, jakie ma ku temu podstawy** oraz załączy dokumentację potwierdzającą informacje zawarte w przedłożonym podaniu.
3. Podanie należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **15.12.2023**.
4. Ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Praktyk Pedagogicznych.

Kierownik
Praktyk Pedagogicznych
kierunku Matematyka
BDe 12 sub e
dr Beata Deręgowska

Kierownik
Praktyk Pedagogicznych
kierunku Matematyka
Magdalena Lampa - Buczyńska
dr Magdalena Lampa-Buczyńska